

# 教务管理系统选课流程简单说明及注意事项

教务管理系统网址: [jwgl.zqu.edu.cn](http://jwgl.zqu.edu.cn)

教务管理系统可以有多个当前选课, 只要该选课类型启用后, 在个人选课的界面就能看到所有启用的选课类型。

## 查看当前选课情况:

### 1、学生登录教务管理系统

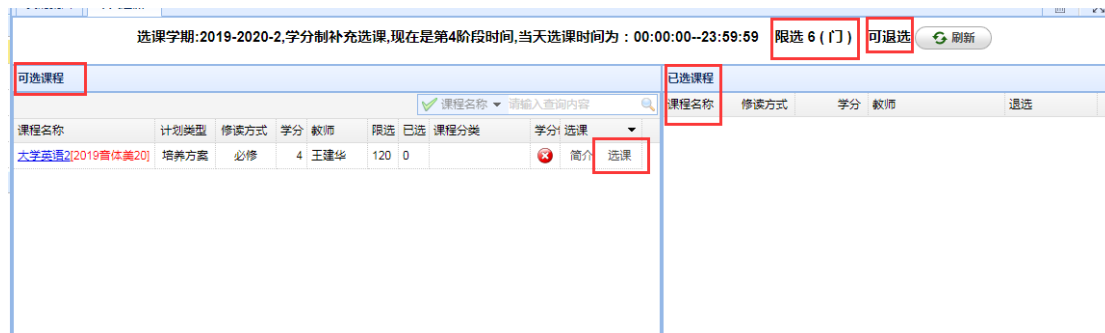


2、单击选课报名—>个人选课后出现如下界面。下图中显示当前启用的有三类选课, 分别是学分制补充选课、通识课选课和公选课三类。



3、根据选课需要, 单击“选课入口”即可进入到该类选课的选课界面。

如果该类型的选课已经开始, 在可选课程列表的选课列, 会出现要“选课”按钮, 如下图:



如果该类型的选课还没开始，在可选课程列表的选课列是空的，没有“选课”按钮，如下图：

现在不是选课时间 限选 1 (门) 不可退选									
可选课程									
课程名称 请输入查询内容									
课程名称	计划类型	修读方式	学分	教师	限选	已选	课程分类	学分	选课
大学体育3(周一-3-4篮球)	培养方案	必修	2	周智星	46	0			
大学体育3(周一-3-4健美操)	培养方案	必修	2	侯军	45	0			
大学体育3(周一-3-4瑜伽)	培养方案	必修	2	余海涛	46	0			
大学体育3(周一-3-4体育舞蹈)	培养方案	必修	2	孙林	46	0			
大学体育3(周一-3-4武术)	培养方案	必修	2	谢明川	46	0			
大学体育3(周一-3-4排舞)	培养方案	必修	2	张伟霞	45	0			
大学体育3(周一-3-4游泳)	培养方案	必修	2	李辰	46	0			
大学体育3(周一-3-4龙狮)	培养方案	必修	2	陈广森	45	2			


4、如果需要返回个人选课的主界面，即回到第二步的界面，可先关闭本页面，再单击左侧“个人选课”。

ZHAOQING UNIVERSITY 修改密码   设置   锁定   注销									
教务管理系统 我的桌面 个人选课 ×									
选课学期:2019-2020-2,学分制补充选课,现在是第4阶段时间,当天选课时间为: 00									
可选课程									
课程名称 请输入查询内容									
课程名称	计划类型	修读方式	学分	教师	限选	已选	课程分类	学分	选课
大学英语2[2019音体美20]	培养方案	必修	4	王建华	120	0			

如果需要返回到选课主页面显示现在选课类型，先关闭本页面，再单击左侧“个人选课”重新打开本页面

### 选课简单流程:

1、进入到各类选课页面后，系统会显示登录帐户可选课程、限选门数等信息。



肇庆学院

ZHAOQING UNIVERSITY

返回之前用户 | 回到旧版

修改密码 | 设置 | 锁定 | 注销

选课报名

业务办理

管理系统

我的桌面

个人选课

选课报名

个人选课

现在不是选课时间

限选 1 (门)

不可退选

刷新

可選課程

已選課程

课程名称

计划类型

修读方式

学分

教师

限选

已选

课程分类

学分

选课

大学体育3(周一3-4篮球)	培养方案	必修	2		46	0		×
大学体育3(周一3-4健美操)	培养方案	必修	2		45	0		×
大学体育3(周一3-4瑜伽)	培养方案	必修	2		46	0		×
大学体育3(周一3-4体育舞蹈)	培养方案	必修	2		46	0		×
大学体育3(周一3-4武术)	培养方案	必修	2		46	0		×
大学体育3(周一3-4排舞)	培养方案	必修	2		45	0		×
大学体育3(周一3-4游泳)	培养方案	必修	2		46	0		×
大学体育3(周一3-4龙舟)	培养方案	必修	2		45	2		×
大学体育3(周四3-4毽球)	培养方案	必修	2		44	0		×
大学体育3(周一3-4羽毛球)	培养方案	必修	2		44	0		×
大学体育3(周一3-4定向越野)	培养方案	必修	2		46	0		×
大学体育3(周一3-4排球)	培养方案	必修	2		46	0		×
大学体育3(周一3-4轮滑)	培养方案	必修	2		46	2		×
大学体育3(周一3-4乒乓球)	培养方案	必修	2		44	0		×
大学体育3(周一3-4网球)	培养方案	必修	2		46	0		×
大学体育3(周一3-4足球)	培养方案	必修	2		46	0		×

2、可根据课程名称或教师名称进行查询

课程名称 请输入查询内容

可选课程									
				<div>  课程名称 ▾ 法            </div>					
课程名称	学分	教师	限选	已选	课程分类	选课			
<a href="#">国外政治法律名著选读</a> [星期三晚,9-10节,2]	2	韩月香	49	0		简介	选课		
<a href="#">国外政治法律名著选读</a> [星期四晚,9-10节,2]	2	吴婷	49	0		简介	选课		
<a href="#">中国历代书法赏析</a> [星期一晚,9-10节,3-307]	2	熊沛军	93	0		简介	选课		
<a href="#">中国历代书法赏析</a> [星期二晚,9-10节,3-307]	2	丁楹	93	0		简介	选课		

如记录过多，可通过下面的工具栏进行翻页

可选课程							
				<div> <div>课程名称</div> <div>请输入查询内容</div> </div>			
课程名称	学分	教师	限选	已选	课程分类	选课	
中国现当代文学名著赏析[星期二晚,9-10节]	2	黎保荣	86	0		简介	选课
中国现当代文学名著赏析[星期三晚,9-10节]	2	段然	86	0		简介	选课
中国新诗赏析[星期一晚,9-10节,2-514]	2	杨红军	71	0		简介	选课
中国新诗赏析[星期二晚,9-10节,2-514]	2	黎保荣	71	0		简介	选课
中国新诗赏析[星期三晚,9-10节,2-514]	2	鲍昌宝	71	0		简介	选课
化学与社会[星期日晚,9-10节,2-201]	2	汪洪武	96	0		简介	选课
100				第 1 共 2 页		显示 1 到 100, 共 140 记录	

单击相应行末端的“选课”按钮，可选定相应的课程。

如果选课成功，在已选课程栏会显示所选的课程，如需退选，单击已选课程的“退选”按钮，即可退选相应课程。

已选课程			
课程名称	学分	教师	退选

## 检查选课结果

选课期间和选课结束后都可以检查选课情况。检查时请通过教务管理系统中的“信息查询”—>“上课任务”进行检查。

<div> <div>ZHAOQING UNIVERSITY</div> <div>修改密码   设置   锁定   注销</div> <div>选课报名   业务办理   信息查询</div> </div>							
<div> <div>教务管理系统</div> <div>我的桌面   上课任务 ×   个人选课 ×</div> </div>							
<div> <div>信息查询</div> <div>返回 现在不是限选课报名时间</div> </div>							
学籍卡片	课程编号	课程名称	教班名称	总学时	修读方式	课程大类	课程分类
学习计划	0021971	学科教学研究与设计[全部]	2015级美术学5班[全部],2015级美术学6班	54	必修	教师教育课	
上课任务	0021971	学科教学研究与设计	美术学	54	必修	教师教育课	
课表查询	082051	陶艺	2015级美术学7班[],2015级美术学8班[]	36	必修	专业教育课	

检查选课结果时不要只查看个人课表，因为没有教学日历的课程，是不会在课表中出现，例如在线学习的慕课、没做教学日历的课程都不会在课表中显示。

## 注意事项：

系统不支持同一设备多用户同时登录，也不支持同一账号同时登录在多处登录。

1. 每一台选课电子设备（电脑/手机等电子设备）同一时间只能允许 1 个用户进行登录选课，否则可能会出现选课错误。

如有同学需要帮助其他同学选课，必须先注销当前账号再登录其他账号，操作步骤：登

录个人系统—>选课—>注销，登录其他人的账号—>选课—>注销。

2. 同一用户同一时间只能在一个设备上登录，不能同时在多台设备（电脑/手机等电子设备）上登录，否则可能会出现选课错误。

3. 选课完成后，先“注销”退出教务管理系统，再重新登录检查个人选课情况，要注意不要同一设备多用户同时登录系统。

教务处  
2020 年 11 月