

肇庆学院院长办公室

TZ-2018105

关于做好 2019 年大额采购项目 申报准备工作的通知

各单位：

为做好学校 2019 年大额采购项目（预算金额 ≥ 10 万元）及单件预算金额 ≥ 5 万元的采购项目申报工作，提高采购效率，规范采购流程，根据《关于印发〈加强我省高校货物采购廉政风险防控工作的办法〉的通知》《关于印发〈肇庆学院政府采购管理实施细则（2018 年修订）〉〈肇庆学院货物及服务校内自主采购管理规定（2018 年修订）〉的通知》等有关规定，现对申报准备工作通知如下：

一、对 2019 年的大额用于采购教学、科研、行政办公、图书资料的预算金额 ≥ 10 万元及单件预算金额 ≥ 5 万元的采购项目，明确采购项目的名称、数量、技术参数、存放地点和保管人，注重货物的长期综合效益，考虑货物的市场成熟度、使用的效果、售后服务、维护维修和更换成本等因素，不盲目追求最低价格或者高端高价格货物，所需经费符合高校预算要求，做出采购预算规划，可以是粗算。采购计划不得以单一品牌产品的规格配置、技术指标作为申购项目的技术要求；不得要求或者标明某一特定的专利、商标、品牌、型号、设计、原产地或者制造厂商、供应

商等；不得要求或者标明某一特定的专利、商标、品牌、型号、设计、原产地或者制造厂商、供应商等；调研报告或需求书中不得指定供应商或厂商。

二、各单位根据自身的发展规划，结合各个采购项目的具体情况，组织专业人员（必要时邀请校外专家）对大额采购项目（预算金额 ≥ 10 万元）进行购置论证，论证内容方面，除对必要性和可行性等方面进行论证外，还要对采购的数量、配置、技术参数等进行充分的论证，并将讨论结果上报本单位党政联席会议讨论通过后才能申报。

三、根据《广东省教育厅关于启用广东省部门进口产品联合清单的通知》（粤教装备函[2017]20 号）精神，学校采购进口产品时要求如下：

1. 如果设备属于清单内的，则不需组织校外专家论证；
2. 如果设备属于清单外的，则需组织校外专家论证，并认真细致填写好《政府采购进口产品论证专家意见表》和《采购进口产品与国产同类产品比较表》，论证专家由专业专家及法律专家组成，除法律专家外，其余专家需具有本专业副高及以上职称。

四、各单位要做好各项统筹工作，如非特殊情况，未在规定时间内提交材料的，原则上不予受理。

五、没有进行申报论证的项目，原则上 2019 年不安排预算，不进行采购。

六、各单位于 2018 年 9 月 29 日前把纸质材料（盖章）送到资产管理处（行政楼 409 室），电子稿发至 66674263@qq.com。资产管理处汇总各单位的大额采购项目申请后组织专家对各个项目

进行立项论证。联系人：毛灵苑，电话：2716994。

附件：

1. XX 单位（部门）2019 年大额采购项目及单件预算金额 ≥ 5 万元的采购项目清单
2. 肇庆学院货物及服务采购申请材料（含项目授权表、需求书、申购情况说明、党政联席会议记录等）
3. 政府采购进口产品论证专家意见表
4. 采购进口产品与国产同类产品比较表

